

## Termini e Condizioni generali di Asendia - Appendice 2

### Sdoganamento verso l'Unione Europea

La presente Appendice 2 alle Condizioni Generali di Asendia ("CG") completa le disposizioni delle CG di Asendia relative allo sdoganamento e al pagamento di tasse e imposte per le **spedizioni verso l'Unione Europea** e integra le nuove regole sull'imposta sul valore aggiunto applicabili all'interno dell'Unione Europea a partire dal 1° luglio 2021.

#### 1. Definizioni

Ai fini della presente Appendice 2 alle CG di Asendia, i termini elencati di seguito sono utilizzati con i seguenti significati:

Termine	Significato
Asendia	Società appartenente al Gruppo Asendia che sottoscrive un contratto con il Cliente.
Gruppo Asendia	Società il cui capitale sociale e i cui diritti di voto sono detenuti in maggioranza, direttamente o indirettamente, dalla società svizzera Asendia Holding AG.
Spedizione	Merce imballata insieme e spedita contemporaneamente dallo stesso fornitore (il Cliente) allo stesso destinatario (il Consumatore) e coperta dallo stesso contratto/ordine di trasporto. La spedizione può comprendere la Posta secondo la definizione fornita nelle CG di Asendia.
Consumatore	Consumatore finale che ha acquistato la Merce al Cliente.
Cliente	Persona fisica o giuridica coinvolta in una vendita a distanza internazionale di Merce ai Consumatori a partire da un paese non appartenente all'Unione Europea ("UE") a un paese membro dell'UE, che ha concluso direttamente o indirettamente un contratto con Asendia o ha trasmesso un ordine ad Asendia per il trasporto delle Spedizioni e la loro consegna ai Consumatori nel paese di destinazione. Il Cliente può essere un'Interfaccia elettronica come un marketplace.
Dichiarante in dogana	Agente doganale o operatore postale cui Asendia subappalta in tutto o in parte le formalità di sdoganamento e il pagamento di tasse e imposte. Il Dichiarante in dogana può agire in qualità di rappresentante diretto (agente doganale) se agisce in nome e per conto dell'importatore della Spedizione o può agire in qualità di rappresentante indiretto, se agisce in nome proprio, ma per conto dell'importatore della Spedizione.
Documentazione del Cliente	Documentazione che deve essere fornita in anticipo ad Asendia da parte del Cliente al fine di adempiere a tutte le formalità di sdoganamento, sicurezza, tasse e imposte. L'elenco dei documenti che devono essere forniti in anticipo ad Asendia da parte del Cliente è riportato all'articolo 3 di seguito.
Insiemi di dati	Documentazione elettronica necessaria ai fini della sicurezza, per lo sdoganamento e per il calcolo e il pagamento di tasse e imposte, come descritto agli articoli 4, 5 e 6 di seguito.
Interfaccia elettronica	Soggetto passivo che gestisce un'interfaccia elettronica come un sito web, un portale, un gateway, un'interfaccia per programmi applicativi (API), che facilita la vendita a distanza di Merce. Un marketplace può essere un'Interfaccia elettronica ed essere un soggetto passivo in qualità di "presunto fornitore" della Merce secondo la normativa europea sull'IVA.
Beni soggetti ad accisa	Beni soggetti ad accisa come alcool e tabacco.
Merci	Qualsiasi merce inviata in una Spedizione che può essere soggetta a tasse e/o dazi.

Codice SA	Classificazione pertinente per le Merci importate secondo il Sistema Armonizzato dell'Organizzazione Mondiale delle Dogane, in conformità ai requisiti legali dell'Unione Europea.
Valore intrinseco	Il prezzo delle Merci stesse quando vengono vendute per l'esportazione, esclusi i costi di trasporto e di assicurazione (a meno che non siano inclusi nel prezzo e non siano indicati separatamente nella fattura; in tal caso, i costi di trasporto e di assicurazione devono essere riportati per un valore pari a zero nell'Insieme dei dati) ed esclusa qualsiasi altra tassa o imposta accertabile dalle autorità doganali.
IOSS	Sportello unico per l'importazione che può essere utilizzato per il versamento centralizzato dell'imposta sulle Spedizioni di valore trascurabile ("LVC", vedi la definizione di seguito). Il Cliente deve essere coinvolto in una vendita a distanza di beni di valore trascurabile per potersi registrare allo sportello unico IOSS in qualità di fornitore della Merce o di presunto fornitore quando il Cliente è un'Interfaccia elettronica come un marketplace.
LVC	Spedizione di valore trascurabile vale a dire Spedizione contenente Merci il cui valore intrinseco all'importazione non supera i 150 euro o il valore equivalente in un'altra valuta e non contiene prodotti soggetti ad accisa.
Posta	Lettere, documenti, Merci, pacchi, giornali e riviste imballati e indirizzati secondo le specifiche di Asendia. La Posta può anche essere non imballata e/o non indirizzata se previsto dal servizio.
Reso/i	Spedizioni che il Consumatore decide di rispedire al Cliente in conformità alle condizioni contrattuali concordate con il Cliente e alla legge locale applicabile.
Supplementi	Per supplementi si intende qualsiasi costo generato da anomalie verificatesi nell'espletamento delle formalità doganali rispetto al normale processo di dichiarazione doganale (standard o semplificato). I supplementi possono essere generati da qualsiasi subappaltatore utilizzato da Asendia per fornire i servizi (spedizioniere, Dichiarante in dogana, operatore addetto alla manipolazione della Merce...) o da Asendia stessa.
Debito fiscale	Le tasse e le imposte (comprese le ammende, gli interessi, i supplementi, i costi di stoccaggio e di distruzione della Merce) dovute dal Cliente e il cui pagamento è affidato ad Asendia e al suo o ai suoi Dichiaranti in dogana in relazione all'espletamento delle formalità doganali e agli obblighi di versamento delle tasse, in conformità alla presente Appendice 2 alle CG di Asendia.
Spedizione non recapitabile	Spedizione/i che non può/possono essere consegnata/e al Consumatore, per esempio in caso di indirizzo errato, impossibilità di concordare la consegna con il Consumatore o rifiuto della Spedizione da parte del Consumatore.
I.V.A.	Imposta sul valore aggiunto applicabile al valore intrinseco delle Spedizioni importate nel paese in cui vengono consegnate al Consumatore.

## **2. Ambito d'applicazione dell'Appendice 2**

Affidando ad Asendia la consegna della Posta (secondo la definizione riportata nelle CG di Asendia) e la fornitura di servizi in relazione alle formalità di sdoganamento e al pagamento di tasse e imposte per le spedizioni verso l'Unione Europea, il Cliente accetta di essere vincolato dalla presente Appendice 2 alle CG di Asendia. La presente Appendice 2 è applicabile anche ai Clienti di Asendia che sono registrati presso lo sportello IOSS all'interno dell'Unione Europea per la presentazione alle autorità doganali e lo sdoganamento delle loro Spedizioni di valore non superiore a 150 € (LVC).

## **3. Requisiti relativi alla Documentazione del Cliente**

Per qualsiasi Spedizione di Merce in un paese in cui è necessario espletare formalità di sdoganamento, il Cliente dovrà comunicare in anticipo ad Asendia, a seconda del servizio Asendia richiesto, la seguente Documentazione del Cliente:

- la documentazione postale (CN22/CN23) in forma cartacea;
- il codice a barre S10 o il relativo codice a barre supportato da dati che deve essere etichettato sulla Spedizione;
- la fattura o le fatture delle Merci incluse nella Spedizione per il trasporto e le formalità doganali (la fattura deve essere inclusa nella Spedizione se il valore della Spedizione non supera i 300€ e allegata all'esterno, sulla Spedizione, se il valore supera i 300€);
- gli Insiemi di dati elettronici necessari ai fini della sicurezza (in particolare per il trasporto aereo), per lo sdoganamento e il calcolo e il pagamento di tasse e imposte. I requisiti specifici, le modalità e le condizioni relative agli Insiemi di dati sono descritti agli articoli da 4 a 6 di seguito;
- qualsiasi altro documento specificamente necessario per l'importazione delle relative Merci nell'UE;
- la procura necessaria a beneficio del Dichiarante in dogana per l'espletamento delle formalità di sdoganamento e il pagamento di tasse e imposte da concordare da parte del Cliente alle condizioni descritte al successivo articolo 9 con l'accettazione della presente Appendice 2 alle CG o la specifica procura che potrà essere fornita dal Cliente su richiesta di Asendia.

Inoltre, al Cliente può essere richiesto di fornire una garanzia finanziaria, se richiesto da Asendia, se il Cliente utilizza una soluzione di Asendia in cui le tasse e i dazi sono pagati in anticipo dal Consumatore al Cliente e il pagamento di tali tasse e dazi all'autorità doganale è affidato ad Asendia dal Cliente.

#### **4. Requisiti generali relativi agli Insiemi di dati**

Il Cliente è responsabile della fornitura di dati completi e accurati, sia in forma cartacea che elettronica, per lo sdoganamento e il pagamento di tasse e imposte (a seconda dei casi).

Il contenuto dei Dati dipende dal paese di destinazione, dal valore e dalla natura delle Merci incluse nella Spedizione e dai servizi di Asendia utilizzati dal Cliente. I requisiti relativi al contenuto dei Dati sono descritti nella documentazione relativa agli strumenti di etichettatura di Asendia. La documentazione sugli strumenti di etichettatura di Asendia può essere fornita al Cliente in qualsiasi momento dal key account manager che gestisce il rapporto commerciale per conto di Asendia.

Ci sono due tipi di Insiemi di dati:

- Un Insieme di dati elettronico semplificato può essere utilizzato per alcuni servizi di Asendia riguardanti le Spedizioni di valore trascurabile.
- Un Insieme di dati completo ai fini dello sdoganamento è necessario per altri servizi in cui deve essere implementato il processo di sdoganamento standard, come per le Spedizioni con un valore intrinseco superiore a 150 euro o contenenti Merci soggette ad accisa.

Si raccomanda vivamente di comunicare l'Insieme di dati elettronici completo ad Asendia in anticipo per facilitare l'elaborazione e la consegna della Spedizione. In alcuni casi, per servizi specifici di Asendia, è obbligatorio fornire in anticipo l'intero Insieme di dati.

La Documentazione del Cliente e l'Insieme di dati fungono da base per il trasporto e lo sdoganamento della Spedizione.

Il Dichiarante in dogana si basa sulla Documentazione del Cliente e sui Dati forniti per la dichiarazione della Merce alle autorità doganali. Ciò vale anche per i Clienti registrati all'IOSS nell'Unione Europea.

Eventuali informazioni/documenti mancanti o errati nella Documentazione del Cliente e nei Dati possono portare (i) ad un ritardo nella consegna della Spedizione, (ii) al suo rifiuto durante il processo di stampa dell'etichetta, (iii) al suo rifiuto durante il trasporto o la lavorazione della Spedizione, o (iv) al suo rifiuto durante la procedura di sdoganamento (cfr. anche le sezioni 5, 6.1 e 6.2 di seguito).

In tutti i casi, gli Insiemi di dati devono contenere una descrizione precisa della Merce da parte del Cliente.

Si raccomanda vivamente di indicare il codice SA della Merce negli Insiemi di dati. In caso di codice SA assente, al Cliente possono essere addebitati i costi sostenuti dal Dichiarante in dogana per completare il codice SA. Il Cliente, in quanto fornitore della Merce (o presunto tale), è nella posizione migliore per determinare la giusta classificazione del Codice SA. In caso di codice SA assente, incompleto o palesemente impreciso, il Dichiarante in dogana può assegnare un Codice SA sulla base delle sue migliori conoscenze e della descrizione delle Merci fornita dal Cliente. In questo caso, l'assegnazione di un Codice SA da parte del Dichiarante in dogana sarà realizzata a rischio del Cliente e il Cliente sarà ritenuto responsabile di qualsiasi errore o inesattezza del Codice SA assegnato dal Dichiarante.

## **5. Controlli preliminari di sicurezza (dati elettronici anticipati):**

I Dati elettronici contengono le informazioni richieste dalle autorità doganali per il controllo di sicurezza per il trasporto aereo. Devono essere comunicati da Asendia all'autorità doganale prima che le Spedizioni siano spedite da Asendia al paese di destinazione.

Asendia può ricevere istruzioni dall'autorità doganale del paese di destinazione e deve rispondere diligentemente prima della partenza della Spedizione.

Asendia può mettersi in contatto con il Cliente per ottenere le informazioni richieste dalle autorità doganali. Se il Cliente non risponde in tempo utile o se l'autorità doganale invia un messaggio di "*rifiuto del carico*", la relativa Spedizione sarà restituita al Cliente o distrutta a sue spese. Asendia non sarà ritenuta responsabile della restituzione o della distruzione della Spedizione o del ritardo subito per rispondere al messaggio dell'autorità doganale o per conformarsi alle istruzioni doganali.

Il Cliente sarà ritenuto responsabile di qualsiasi danno causato dall'inclusione di Merci pericolose, come prodotti esplosivi o infiammabili nella Spedizione. Si rimanda alla sezione 7.1 delle CG di Asendia.

## **6. Formalità doganali/Insiemi di dati/Debito fiscale**

### **6.1 Diritti e obblighi di Asendia e dei Clienti rispetto alle formalità doganali:**

Asendia è responsabile del trasporto e della consegna delle Spedizioni affidate ad Asendia dal Cliente e dell'espletamento delle relative formalità doganali tramite il Dichiarante in dogana, in conformità al servizio Asendia utilizzato dal Cliente.

Asendia potrà, a sua esclusiva discrezione:

- sospendere o restituire la Spedizione al Cliente, a spese di quest'ultimo, se la Documentazione del Cliente o gli Insiemi di Dati necessari per le formalità doganali sono mancanti o incompleti (in forma cartacea e in forma elettronica come richiesto per il relativo servizio);
- completare o rettificare la documentazione doganale sulla base delle sue migliori conoscenze se manca un'informazione, è incompleta o è palesemente errata, a rischio e a spese del Cliente.

Il Cliente dovrà garantire e risarcire Asendia (e il Dichiarante in dogana) per qualsiasi conseguenza finanziaria di un'informazione o un documento falso, erroneo o fuorviante comunicato ad Asendia per l'espletamento delle formalità doganali, comprese eventuali ammende, tasse supplementari, dazi, per i costi sostenuti per l'immagazzinamento, la distruzione o la restituzione delle Merci e i Supplementi (come componenti del Debito fiscale), all'occorrenza.

### **6.2 Debito fiscale - Obblighi di pagamento**

Il Cliente dovrà versare ad Asendia qualsiasi Debito fiscale a carico di Asendia (o del suo Dichiarante in dogana) entro sette (7) giorni dalla data della fattura di Asendia, in conformità agli articoli da 5.7 a 5.9 delle CG di Asendia.

Asendia potrà sospendere la fornitura dei propri servizi al Cliente fino al completo pagamento del Debito fiscale dovuto da Asendia o dal/i Dichiarante/i in dogana alle autorità doganali/fiscali.

Il Cliente sarà responsabile del rimborso del Debito fiscale ad Asendia, anche qualora la Spedizione sia stata inviata con incoterm DAP e venga restituita dal Consumatore (nel caso in cui il servizio Resi sia offerto da Asendia) o non sia recapitabile (cfr. la sezione 7 di seguito). In tal caso, il Debito fiscale includerà i costi sostenuti da Asendia per l'espletamento delle formalità di esportazione per i Resi e le Spedizioni non recapitabili rispediti al Cliente e le tasse e imposte pagate in anticipo dal Dichiarante in dogana e non rimborsate dalle autorità locali.

### **6.3 Regime speciale:**

Si informa il Cliente che in alcuni paesi dell'Unione Europea, il Dichiarante in dogana può ricorrere al Regime speciale. In questo caso, il Cliente dovrà informare il Consumatore che l'aliquota IVA sarà quella normale applicabile in quel paese, a prescindere dalla natura della Merce e che non sarà applicata alcuna aliquota ridotta.

Il Regime speciale non sarà applicabile se il Cliente è registrato presso lo sportello unico IOSS o è un'Interfaccia elettronica coinvolta nella vendita a distanza di Merce ai Consumatori, come ad esempio un marketplace.

### **7. Resi e Spedizioni non recapitabili**

**7.1** Se non espressamente concordato per iscritto con Asendia, i servizi di trasporto e consegna di Asendia non includono la restituzione della Spedizione al Cliente e Asendia non avrà alcuna responsabilità in merito.

**7.2** Asendia attuerà ragionevoli sforzi commerciali per rispedire le Spedizioni non recapitabili al Cliente.

Asendia non garantisce che le Spedizioni non recapitabili possano essere rispedite al Cliente e che le tasse e imposte (se versate in anticipo) vengano rimborsate. Tale procedura dipende in gran parte dalle condizioni doganali locali e dalle pratiche correnti che sfuggono al controllo di Asendia.

### **8. Procura:**

**Affidando ad Asendia il trasporto internazionale e la consegna della/e Spedizione/i nonché l'espletamento delle relative formalità doganali:**

- (a) il Cliente autorizza Asendia ad agire in nome e per conto del Cliente ad espletare tutte le dichiarazioni di importazione/esportazione e a pagare tutte le relative tasse, imposte e ammende alle autorità doganali per le quali Asendia (o il Dichiarante in dogana) può essere responsabile in qualità di Dichiarante in dogana e farsi accreditare le somme dovute al momento della riesportazione della Merce, a seconda dei casi;**
- (b) il Cliente autorizza Asendia a delegare le operazioni di sdoganamento a qualsiasi Dichiarante di sua scelta in tutti i rapporti con le autorità doganali e fiscali, all'occorrenza;**
- (c) il Cliente dichiara di aver ricevuto una procura da parte del Consumatore per espletare le formalità doganali (ed eventualmente il pagamento di tasse e imposte) per l'importazione di tali Merci nel paese in cui ha sede il Consumatore, secondo le norme locali.**

### **9. Incoterm e condizioni commerciali**

**9.1** A meno che il Dichiarante in dogana non sia preventivamente informato che il venditore della Merce è registrato presso lo sportello unico IOSS nell'Unione Europea:

(i) si ritiene che la Spedizione sia spedita secondo l'incoterm DAP, ovvero "Delivered At Place" (consegna nel luogo di destinazione convenuto). Si rimanda agli incoterm della Camera di Commercio Internazionale:

<https://iccwbo.org/resources-for-business/incoterms-rules/incoterms-2020/>

Ciò significa che il Consumatore è responsabile della dichiarazione doganale e del pagamento del debito fiscale, a seconda dei casi;

(ii) il destinatario è considerato l'acquirente della Merce (il Consumatore) e l'importatore nel paese in cui viene consegnata.

**9.2** Nel caso in cui il Cliente sia iscritto al regime IOSS dell'UE, il Cliente dovrà comunicare il suo numero di registrazione IVA IOSS ad Asendia con i Dati elettronici affinché possa essere comunicato al Dichiarante in dogana nell'UE. Qualora il Cliente registrato IOSS non comunichi questa informazione, si

considera che la Spedizione sia stata inviata con incoterm DAP e Asendia e il suo Dichiarante non saranno ritenuti responsabili della fatturazione dell'IVA al Consumatore.

**9.3** Per qualsiasi soluzione di trasporto e consegna offerta da Asendia e basata sul pagamento anticipato di tasse e imposte da parte dei Clienti, come le soluzioni DDP o DTP (“**DTP**” non è un incoterm, ma un termine commerciale secondo il quale le tasse e imposte sono versate anticipatamente dal Consumatore al Cliente, ma il Consumatore e il Dichiarante in dogana rimangono responsabili sulla base di un incoterm DAP), il Cliente è responsabile nei confronti di Asendia del pagamento di tutte le tasse e imposte a tempo debito secondo i termini contrattuali concordati con Asendia e la legge in vigore nel paese (o nei paesi) in cui vengono espletate le formalità di sdoganamento. Asendia potrà utilizzare a sua discrezione la garanzia finanziaria depositata dal Cliente (cfr. sezione 12 di seguito) per essere rimborsata del Debito fiscale.

## **10. Clienti registrati IOSS**

Qualora il Cliente sia registrato IOSS (o il cliente che vende la Merce utilizza i servizi del Cliente), il Cliente:

- **NON** deve indicare il suo numero di partita IVA IOSS (o quello del suo cliente) nella documentazione cartacea di trasporto allegata alla Spedizione.

- deve comunicare il suo numero di partita IVA IOSS (o quello del suo cliente) **SOLO** con i Data elettronici allo scopo di limitare la comunicazione del numero di partita IVA IOSS a un numero ristretto di persone nella catena logistica.

Asendia farà tutto il necessario (i) per mantenere riservato il numero di partita IVA IOSS del Cliente, nella misura compatibile con il processo di dichiarazione doganale e (ii) per organizzarne la comunicazione, in base alla necessità di essere informato, al Dichiarante in dogana incaricato delle formalità doganali nel paese dell'Unione Europea interessato. Asendia non è responsabile di alcuna comunicazione accidentale del numero di partita IVA IOSS del Cliente (o del suo cliente) a terzi o della loro comunicazione da parte di terzi.

Si informa il Cliente che alle aziende registrate IOSS in alcuni paesi possono essere applicati Supplementi per le formalità di sdoganamento.

Qualora il Cliente non sia registrato IOSS, ma il cliente del Cliente è un venditore di Merce registrato IOSS, il Cliente deve comunicare ad Asendia l'identità del venditore e il suo numero di partita IVA IOSS alle condizioni sopra descritte.

## **11. Garanzia finanziaria**

Come descritto sopra nella Sezione 3, può essere richiesta da Asendia al Cliente una garanzia finanziaria per coprire le tasse e imposte che Asendia (tramite il Dichiarante in dogana) deve pagare per conto del Cliente che ha riscosso le tasse e le imposte, nonché i Supplementi presso il Consumatore nel paese di destinazione.

La garanzia finanziaria garantirà il pagamento del Debito fiscale, compresi eventuali costi aggiuntivi come ammende, costi di stoccaggio e/o distruzione imposti dalle autorità doganali in un paese di transito o di destinazione.

I termini e le condizioni della garanzia finanziaria devono essere emessi in una forma soddisfacente per Asendia. La garanzia finanziaria può essere fornita sotto forma di deposito o di garanzia bancaria a prima richiesta e deve coprire come minimo novanta (90) giorni di obblighi di pagamento di tasse e imposte del Cliente affidati dal Cliente ad Asendia nell'ambito dei servizi di sdoganamento (o qualsiasi altro periodo minimo di copertura richiesto da Asendia in base alla sua valutazione del rischio). L'importo della garanzia finanziaria deve essere adeguato entro quattro (4) giorni di calendario dalla richiesta di Asendia per coprire il periodo minimo di pagamento di tasse e imposte richiesto da Asendia.

Asendia potrà sospendere qualsiasi servizio al Cliente con effetto immediato e senza preavviso se la garanzia finanziaria è ritenuta insufficiente a coprire l'esposizione al rischio di Asendia e dei suoi Dichiaranti in dogana. Asendia non sarà ritenuta responsabile delle conseguenze di tale sospensione dei servizi.

Si consiglia al Cliente di aumentare la garanzia finanziaria in anticipo per coprire il rischio finanziario durante i periodi di punta dell'attività del Cliente ed evitare qualsiasi sospensione dei servizi a causa di una garanzia finanziaria insufficiente.

## **12. Responsabilità**

Oltre alle regole specifiche di responsabilità descritte nella presente Appendice 2 alle CG di Asendia, la responsabilità rispettiva di Asendia e del Cliente per i servizi di sdoganamento, pagamento di tasse e imposte è disciplinata dalle CG di Asendia.

Nel caso in cui sia dimostrata la responsabilità di Asendia in merito a qualsiasi inadempienza dei servizi di sdoganamento e di pagamento di tasse e imposte descritti nella presente Appendice 2 alle CG di Asendia, la responsabilità di Asendia non supererà il valore del relativo servizio fatturato da Asendia al Cliente. Asendia sarà ritenuta responsabile solo per i danni diretti causati al Cliente e non sarà responsabile di alcun danno indiretto, inclusa qualsiasi perdita di guadagno, perdita di profitto, perdita di contratto, perdita di immagine.

© Asendia, Settembre 2024

© Asendia Italy S.r.l registrata presso la Camera di Commercio di Milano con il numero 03312890266, Capitale sociale di EUR 1.000.000; Sede legale e principale: Via Cassino D'Alberi n. 21, 20067 Tribiano (MI), Italia.